

事務事業マネジメントシート(平成30年度実績と平成31年度計画)

令和 2年 2月19日更新

事務事業名		一時保育委託事業				<input checked="" type="checkbox"/> マニフェスト関連 <input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連 <input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連			
総合計画体系	政策	2 福祉の健康				所属部	健康福祉部	課長名	坂井 竹志
	施策	4 子育て支援の充実				所属課	子育て支援課	担当者名	衛藤 和博
	施策の柱	16 子育てと仕事の両立支援				所属班	保育班	(内線)	1185
予算科目	会計一般	款 3	項 2	目 4	事業連番 11415	根拠法令	合志市一時保育事業実施要綱		
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 30年度で終了 <input type="checkbox"/> 30年度から開始					事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 21 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)		

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	保育所等に通所していない児童の保護者が冠婚葬祭等の事由により、児童を保育することが出来ないなどの場合に一時的に預かる事業である。また、保育所の入所申込をしているが入所できない児童の保育についても行う。なお、事業実施については、委託により行うものである。(NPO法人へ事業委託) 市内の認可保育所のほとんどにおいて一保育を実施しており、H24年度から新設保育所2園が開所され一時保育の受入れ枠も増加したことから、同年度よりNPO法人にのみ事業委託をしている。 ヴィーブル内の保育室において、事業実施(休みは年末年始のみ、ヴィーブル休館日も一時保育実施) 平成23年度までは「ふるさと雇用再生特別基金事業」を活用していたが、事業年度が満了し平成24年度は「子育て支援交付金」、平成25・26年度は「子育て支援強化事業補助金」、平成27年度以降は「子ども子育て支援交付金」を活用して実施している。
【業務の流れ】	①事業打合せ ②事業施行伺い ③事業委託契約伺い ④委託契約書締結 ⑤委託料請求書受付、審査 ⑥委託料の支払
【主な予算費目】	委託料
【意見や要望】	市内の認可保育所で行っている一時保育では、保育所の行事等での受入体制によっては、いつでも利用できるとは言い切れず、いつでも利用できるようにして欲しいとの要望がある。また、今回委託先をヴィーブル内でつどいの広場を実施しているNPO法人にしているが、ヴィーブル利用者の託児利用の声が多くあることからヴィーブル利用者も併せて利用できるようにしている。また、保育所に入れない児童の預かりとして、12日以上預かりができるようにしてほしいとの要望もあったため、12日以上預かりができるようにした。

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分:
① 手段(主な活動) 30年度実績(30年度に行った主な活動) (DO)	一時的に保育が必要な児童を半日~1日預かる一時保育委託事業をNPO法人に事業委託により実施した。また、保育所入所申込をしたが入所できなかった児童の一時保育も実施した。	31年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN) 一時的に保育が必要な児童を半日~1日預かる一時保育委託事業をNPO法人に委託して実施する。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 日 ア: 一時保育開所延べ日数 イ: 一時保育実施ヶ所数	予算の主な増減の理由 熊本地震により実施場所を変更していたが、ヴィーブル内に戻ったため地代家賃の減
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	保育所等に入所していない児童がいる保護者	② 対象指標(対象の大きさを表す指標) (単位) 人 ア: 保育所等に入所していない児童数
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	保護者が安心して子育てができる	③ 成果指標(意図の達成度を表す指標) (単位) 人 ア: 一時保育の延べ利用者数
*③成果指標設定の理由と31年度目標値設定の根拠		総トータルコスト 全体計画 ~ 年度
開設している上で、直接目に見えて判断に繋がるため利用者数として設定した。		54,712

各指標・総事業費の推移	単位	28年度	29年度	30年度	30年度	31年度	2年度	3年度	4年度	
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込	
① 活動指標	ア 日	355	357	360	359	360	360	360	360	
	イ 箇所	1	1	1	1	1	1	1	1	
② 対象指標	ア 人	1,395	1,469	1,400	1,280	1,400	1,400	1,400	1,400	
	イ									
③ 成果指標	ア 人	1,417	1,424	2,000	1,496	2,000	2,000	2,000	2,000	
	イ									
投資入費量	国庫支出金	千円	1,703	1,283	1,330	1,500	1,346	1,283	1,283	1,283
	都道府県支出金	千円	2,758	1,510	1,330	1,330	1,346	1,283	1,283	1,283
	地方債	千円								
	その他	千円	2,154	2,159	1,800	2,265	1,800	1,800	1,800	1,800
	繰入金	千円								
	一般財源	千円	7,512	10,003	9,874	8,922	9,680	10,589	10,589	10,589
	(A) 事業費計	千円	14,127	14,955	14,334	14,017	14,172	14,955	14,955	14,955
	(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
	(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
	正規職員従事人数	人	3	3	3	1	3	3	3	3
延べ業務時間	時間	70	70	70	30	70	70	70	70	
(B) 人件費計	千円	0	276	278	118	278	278	278	278	
トータルコスト(A)+(B)	千円	14,127	15,231	14,612	14,135	14,450	15,233	15,233	15,233	

事務事業名	一時保育委託事業	所属部	健康福祉部	所属課	子育て支援課
-------	----------	-----	-------	-----	--------

2 評価の部 (CHECK)

*原則は30年度の事後評価、ただし複数年度事業は30年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①30年度目標達成度評価	<input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【原因】 待機児童が多いこともあり、一時保育のニーズは高く、定員一杯に受入れを行う日も多く、受入れ体制としては成果をあげている。
	②31年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】 今年度も4月当初から相当数の待機児童が見込まれ、一時保育事業のニーズは高い。これまでの条件であった月12日の条件を引き続き撤廃し、より利用しやすい環境を整えることにより達成する見込である。
有効性評価	③成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 一時保育事業を実施していた保育所が定員を超えた入所となっていることで一時保育の実施が低下している部分もあるため、本事業の実施により、一時保育利用ニーズに応えることができる。
	④類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 ・市内全ての認可保育園で一保育事業を実施していたが、定員を超えた入所であり一時保育の受け入れが難しくなっている部分もあるため、本事業の実施は必要である。 ・一時保育事業の必要性を考え、施設・土地的な問題を解消し、待機児童対策としても動向を確認しながら検討を行う必要がある。
効率性評価	⑤事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 本事業の算定にあたっては、保育士の人件費が主な費用であるため、一時保育実施場所の面積及びそれに対する乳幼児面積基準より割り出した受入乳幼児数、受入れ乳幼児数に対する保育士の数を考慮し、保育士の人数を積算した。また委託事業とするため、事業に必要な事務費を計上した。また保護者からは、一時預かりに対して保育料を徴収する。(保育料については、現在認可保育所で実施の一時保育料金と同額程度とする。)この保育料は、市の歳入として受入を行う。
	⑥人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 本事業の実施については、委託とすることで人材の効率化を図り人件費の削減を行うことができる。①事業打合せ ②事業施行伺い ③事業委託契約伺い ④委託契約書締結 ⑤委託料請求書受付、審査 ⑥委託料の支払 に業務時間70時間を見積もっている。必要な業務時間を見積もったのでこれ以上の短縮余地はない。
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 保育所に入所していない乳幼児等、保護者を支援するものである。また、一時保育の利用者から受益者負担として保育料を徴収するものでもあり、また既設認可保育所が実施している一時保育料金と同額とするものであり、公平である。
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 市町村が責任を持って実施すべき事業であるため役割分担は適正である。

3 評価結果の総括 (CHECK)

・一時保育事業所を実施することで、保護者が安心して安全な生活を送れることに寄与した。

4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない) 定員オーバーで利用できないという要望があるため予約方法等改善が必要	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上		○		維持				低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上		○																			
	維持																					
	低下																					
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策 予約後のキャンセルが多いため、支障をきたしてる。予約時に保育料を徴収することで、過度な予約を防ぐことができる。																						